

【FAX注文用紙】

れんがya FAX:0288-25-7275

1. このページを印刷(プリントアウト)してご記入後、FAX送信下さい。
2. FAXが届きましたら折り返しご依頼主様宛へ請求金額合計の御連絡を致します。

ご依頼主様	お名前 様			【のし】 ()
	ご住所 (〒 -)			
	電話番号	FAX		【配達希望日】 □指定無 □ 月 日
	ご注文商品	数量	金額	
			円	
		円		
		円		

お届け先1	お名前 様			【のし】 ()
	ご住所 (〒 -)			
	電話番号	FAX		【配達時間】 ()
	ご注文商品	数量	金額	
		円		

お届け先2	お名前 様			【のし】 ()
	ご住所 (〒 -)			
	電話番号	FAX		【配達時間】 ()
	ご注文商品	数量	金額	
		円		

お届け先3	お名前 様			【のし】 ()
	ご住所 (〒 -)			
	電話番号	FAX		【配達時間】 ()
	ご注文商品	数量	金額	
		円		

備考欄	(その他ご要望があればご記入ください)			
------------	---------------------	--	--	--